



**ПОУ «КОРОЧАНСКАЯ ШКОЛА
ДОСААФ РОССИИ»**

Утверждаю
Начальник ПОУ «Корочанская
школа ДОСААФ России»



В.В.Штоколов

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

« 05 » 10 20 15

**Методические рекомендации по организации
образовательного процесса профессиональной
подготовки водителей транспортных средств
ПОУ «Корочанская школа ДОСААФ России»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 г. № 1408 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июля 2014 г., регистрационный № 33026) с изменением, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2017 г. № 1016 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 ноября 2017 г., регистрационный № 48847), приказом Минобрнауки России от 01 марта 2018 г. № 161 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 мая 2018 г., регистрационный № 51055), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2013 г., регистрационный № 28395), с изменением, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 августа 2013 г. № 977 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2013 г., регистрационный № 29969), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2013 регистрационный № 29444) и Устава учреждения.

1.2. В ПОУ «Корочанская школа ДОСААФ России» созданы условия для реализации образовательных программ в полном объеме, в соответствии с установленными требованиями к качеству подготовки обучающихся. Это позволяет готовить выпускников, обладающих высокими профессиональными знаниями, умениями и навыками по специальности, высокой духовностью, развитым чувством любви и преданности к своему Отечеству.

1.3. Основными задачами учебно-воспитательного процесса являются: - удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении, культурном и нравственном развитии посредством получения и совершенствования профессионального образования; - удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда с профессиональным образованием; - формирование у лиц, обучающихся в

образовательном учреждении, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

1.4. Подготовка в ПОУ «Корочанская школа ДОСААФ России» организуется по утвержденным образовательным программам профессиональной подготовки (переподготовки) и дополнительным образовательным программам повышения квалификации. Основой учебно-воспитательного процесса являются практическая подготовка обучаемых, выработка у них умений и навыков, необходимых для выполнения определенной работы.

1.5. Основными задачами профессиональной подготовки граждан по военно-учётным специальностям являются: - обучение граждан, подлежащих очередному призыву в Вооружённые Силы, другие войска и воинские формирования, военным специальностям, отвечающим требованиям войск, привитие им практических навыков по эксплуатации техники и вооружения, физическая подготовка к предстоящей военной службе; - формирование у слушателей чувства высокого патриотического сознания, верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов России, любви к военной службе и своей военной профессии.

1.6. Основной задачей профессиональной подготовки граждан по профессиям рабочих и служащих является обучение специалистов, отвечающих требованиям современного производства, научно-технического прогресса, перспективам их развития, удовлетворение потребностей государственных и негосударственных предприятий, организаций и учреждений, отдельных граждан в обучении профессиям и специальностям.

1.7. Подготовка и переподготовка осуществляется по очной форме обучения. Занятия могут организовываться в дневное, вечернее время, а так же в группах выходного дня.

1.8. ПОУ «Корочанская школа ДОСААФ России» может реализовывать программы профессиональной подготовки и программы дополнительного профессионального образования при наличии соответствующей лицензии.

1.9. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям должна соответствовать программам, утверждённым Министерством обороны Российской Федерации.

1.10. Лицам, завершившим обучение по указанным программам, прошедшим итоговую аттестацию (успешно сдавшим выпускной квалификационный экзамен) выдается документ о профессиональной подготовке (переподготовке, повышении квалификации) установленного образца.

1.11. ПОУ «Корочанская школа ДОСААФ России» путем целенаправленной организации учебно-воспитательного процесса, выбора методов и средств обучения с соблюдением необходимых требований безопасности создает обучающимся условия, необходимые для освоения программ профессиональной подготовки и программ дополнительного профессионального образования.

1.12. Учебно-воспитательный процесс организуется по следующим формам: . - при подготовке граждан по военно-учетным специальностям: в вечернее время без отрыва от места работы и обучения - не более 24 часов в неделю; с отрывом от места работы - не более 36 часов в неделю; - при подготовке специалистов массовых технических профессий: в соответствии с календарным учебным графиком образовательной программы.

1.13. Организация обучения должна обеспечивать высокое качество подготовки специалистов путём формирования у слушателей устойчивых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих им успешно и осознанно выполнять обязанности по полученной специальности (профессии).

1.14. Учебный год в ПОУ «Корочанская школа ДОСААФ России» по подготовке граждан по военно-учетным специальностям начинается 1 октября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии и форме получения образования, но не позднее 30 сентября.

1.15. Учебный год по подготовке специалистов массовых технических профессий начинается с учётом продолжительности новогодних праздников, но не позднее 10 января, и заканчивается 31 декабря.

1.16. В ПОУ «Корочанская школа ДОСААФ России» сроки обучения по реализуемым образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения и календарным учебным графиком каждой образовательной программы.

1.17. Организация учебно-воспитательного процесса осуществляется в соответствии с утвержденными образовательными программами, расписанием учебных занятий и формой получения образования. Образовательные программы профессиональной подготовки и образовательные программы дополнительного профессионального образования разрабатываются и утверждаются учреждением самостоятельно на основе примерных образовательных программ, разрабатываемых Министерством образования и науки РФ, профессиональных стандартов, квалификационных требований указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным

требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с ФЗ и иными нормативными правовыми актами РФ.

1.18. Обучение организуется в несколько потоков с учётом полного и своевременного выполнения установленного задания, равномерной нагрузки преподавателей и мастеров производственного обучения на протяжении всего учебного года и максимального использования учебно-материальной базы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность руководства автошколы и педагогического коллектива, обеспечивающая профессиональную подготовку (переподготовку) учащихся по программам профессиональной подготовки.

2.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства» соответствующей категории осуществляется в автошколу по представлению следующих документов:

- медицинской справки о допуске к управлению транспортных средств соответствующей категории (представляется до начала практического вождения);
- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; - при наличии водительского удостоверения его копии;
- СНИЛС.

2.3. Прием обучающихся осуществляется на основании письменных заявлений граждан и платежных документов, подтверждающих оплату курса обучения с последующим заключением договоров. К обучению допускаются лица, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья к управлению транспортными средствами. По запросу поступающего или его родителей (законных представителей) автошкола знакомит их с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на право ведения образовательной деятельности и другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Зачисление учащихся на обучение в школу, их выпуск или отчисление оформляются приказом начальника автошколы: Приказ о зачислении на обучение - издаётся до начала занятий. В приказе о зачислении на обучение указываются:

- наименование программы подготовки;
- количество учебных часов;
- фамилия и инициалы ведущего преподавателя, мастеров производственного обучения вождению; - закрепленная учебная техника;

- начало и конец периода обучения;
- состав групп с объявлением фамилии, имени и отчества каждого обучаемого.

Приказ о выпуске специалистов

- издается после сдачи итоговой аттестации.

В приказе указывается:

- фактическая дата окончания обучения группы;
- объявляются фамилии и инициалы лиц, закончивших обучение.

Приказ об отчислении учащегося

- издаётся по мере необходимости.

В приказе указывается причина отчисления:

- в связи с систематическим пропуском занятий и отсутствием на выпускных экзаменах;
- по семейным обстоятельствам;
- в связи с отсутствием оплаты за обучения;
- по неуспеваемости;
- по состоянию здоровья;
- переезд к новому месту жительства;
- по иным причинам.

2.5. Учебные группы комплектуются численностью не более 30 человек.

2.6. Образовательный процесс регламентируется рабочими учебными планами и образовательными программами профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств соответствующей категории, разработанными в автошколе на основе Примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки России от 26 декабря 2013 г. № 1408; дополнительным образовательным программам повышения квалификации разработанными в автошколе на основе примерных программ.

2.7. При реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные и компьютерные образовательные технологии в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Программы предусматривают достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем практики.

2.8. Системы оценивания, периодичность и правила проведения аттестации обучающихся в образовательном процессе определяются и закрепляются

локальными нормативными актами автошколы. Форма и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими работниками самостоятельно.

2.9. В ходе самостоятельной подготовки обучающиеся закрепляют и совершенствуют знания, полученные на теоретических и других занятиях, развивают навыки самостоятельного приобретения новых, дополнительных знаний, готовятся к предстоящим учебным занятиям, зачетам и экзаменам. Контроль за организационным и методическим обеспечением самостоятельной подготовки осуществляет преподаватель.

2.10. Материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся, утверждены начальником автошколы. Квалификационный экзамен по теоретическому курсу проводится в компьютерном классе .

2.11. Продолжительность занятий во взводах (группах), обучающихся с отрывом от производства, как правило, не должна превышать 8 учебных часов, а во взводах (группах), обучающихся без отрыва от производства, - 4 учебных часа в день.

2.12. Учебный процесс может включать теоретические, лабораторно-практические, практические занятия по вождению и самостоятельную подготовку.

2.13. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режима обучения, а также от количества обучающихся.

2.14. Теоретические занятия проводятся преподавателем.

Продолжительность их проведения, как правило, планируется из расчета не более 2-4 учебных часов в день по одному предмету. Один учебный час приравнивается к 45 минутам.

2.15. Практические (лабораторно-практические) занятия по устройству и техническому обслуживанию проводятся преподавателем и (или) мастером производственного обучения, по другим предметам - только преподавателем. Лабораторно-практические занятия проводятся продолжительностью 4-6 учебных часов в день по 45 минут. Разрешается проводить лабораторно-практические занятия спаренными часами по 90 минут с соответствующим увеличением времени на перерывы.

2.16. Практические занятия по вождению проводятся: - на автотренажерах - мастером производственного обучения в соответствии с графиком; - на автомобиле - мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым в соответствии с графиком очередности вождения ТС.

2.17. При подготовке водителей практические занятия по вождению транспортных средств могут проводиться в три этапа: начальное обучение на вождение на закрытой площадке и вождение в реальных дорожных условиях

по учебным маршрутам или в два этапа: вождение на закрытой площадке и вождение в реальных дорожных условиях по учебным маршрутам.

При подготовке на категории «С», «СЕ» и переподготовке водителей с одной категории на другую обучение вождению транспортных средств проводится без тренажеров. Продолжительность проведения занятий по вождению может планироваться из расчета не более 2 часов в течение дня с одним обучаемым.

Продолжительность учебного часа по вождению транспортного средства - 60 минут (включает в себя время на постановку задания, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых).

2.18. Для непосредственной организации учебного процесса в школе составляются:

- распорядок дня;
- календарный учебный график прохождения программы;
- сводное расписание (для каждой учебной группы);
- расписание занятий учебной группы на неделю;
- графики очередности обучения вождению.

Распорядок дня регламентирует учебную и воспитательную работу, повседневную деятельность образовательного учреждения с учетом местных условий и требований Трудового кодекса.

Распорядок дня разрабатывается и подписывается заместителем начальника по учебно-производственной части и утверждается начальником автошколы.

Календарный учебный график прохождения программы обучения группами составляется для обеспечения наилучшей последовательности в изучении отдельных тем, различных предметов. Он – основной исходный документ для составления сводного расписания занятий.

Расписание занятий учебной группы на неделю составляется преподавателем в строгом соответствии со сводным расписанием занятий на неделю и временем, указанным в распорядке дня. В нём проставляются дни недели, даты, время проведения занятий. По каждому предмету пишутся номера тем, занятий, упражнений и полные их названия.

Проставляются фамилии и инициалы руководителей занятий.

При проведении лабораторно-практических занятий одновременно указываются фамилии преподавателей и мастеров производственного обучения.

Расписание занятий учебной группы утверждается заместителем начальника по учебно-производственной части

Каждый планирующий документ разрабатывается заблаговременно и с учётом всех имеющихся возможностей.

При необходимости его обсуждают на заседании педагогического совета. Готовый документ должен быть утверждён и доведён до всех исполнителей.

2.19. Для учёта проведения занятий, посещаемости, оценки знаний, умений и навыков обучаемых ведётся Журнал учёта занятий. Журнал учёта занятий - основной документ, отражающий выполнение программы подготовки по предметам, успеваемость и посещаемость занятий обучаемыми.

Журнал ведётся в каждой учебной группе и содержит следующие разделы: - выполнение учебного плана;

- анкетные данные о личном составе учебной группы (взвода);
- учёт посещаемости и текущей успеваемости;
- учёт практических (учебно-тренировочных и лабораторных занятий);
- сводный учёт вождения автомобиля обучающимися;
- воспитательная работа в взводе; - записи проверяющих;
- итоговые оценки успеваемости и оценки на экзаменах;
- итоги обучения.

Ответственность за правильное ведение Журнала учёта занятий

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБНО МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

3.1. Для обеспечения реализации Образовательных программ профессиональной подготовки (переподготовки) водителей в школе имеется необходимое материально техническое обеспечение, соответствующее условиям осуществления образовательного процесса по профессиональной подготовке и переподготовке водителей транспортных средств.

3.2. К учебно-материальной базе относятся:

- учебно-программная документация и методическая литература;
- учебные и вспомогательные кабинеты, оснащенные необходимым учебно- лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения и учебно- наглядными пособиями;
- закрытая площадка для первоначального обучения вождению, оборудованная в соответствии с требованиями;
- учебные маршруты для обучения вождению транспортных средств в реальных дорожных условиях;
- учебные транспортные средства для отработки практических навыков вождения.

3.3. Оборудование и оснащение учебно-материальной базы для профессиональной подготовки и переподготовки водителей изложены в

Образовательных программах по каждой категории, утвержденных начальником автошколы и согласованными с Госавтоинспекцией.

3.4. Для обеспечения полной и качественной подготовки специалистов автошколы располагает необходимыми учебными кабинетами для проведения теоретических занятий, лабораторно-практических занятий по устройству и эксплуатации техники, компьютерным классом, закрытой учебной площадкой, автомобильным парком с элементами для технического обслуживания и ремонта, другими учебными объектами.

3.5. С целью обучения курсантов как индивидуально, так и в составе учебной группы, преподаватель использует соответствующие кабинеты, предназначенные для проведения теоретических и практических занятий.

3.6. Перед началом теоретических занятий преподаватель должен убедиться, что оснащение кабинета оборудованием наглядными пособиями соответствует проходимой теме и обеспечивает отработку программного материала; технические средства обучения (компьютер, мультимедиа система, монитор, проектор, экранами и другими ТСО) исправны. . Перед началом проведения занятий в кабинете ЛПЗ преподаватель должен убедиться, что кабинет оснащён наглядными пособиями и инструментами по проходимой теме и удовлетворяет таким критериям как:

- выполнение практических работ (операций) по разборке, сборке, проверке и регулировке агрегатов и систем;

- устранение неисправностей силами отделения с использованием комплекта ЗИП;

- приобретение и закреплению умений и навыков в выполнении практических работ (операций) по обслуживанию и ремонту образцов ВВТ (составных частей);

- отработка нормативов (практических работ, задач) по выполнению операций и работ технического обслуживания и ремонта; -

- соблюдение требований безопасности.

В ходе занятия, преподаватель должен увязывать новый материал с ранее изученными темами, иллюстрировать (демонстрировать) объяснения (рассказ) с использованием имеющихся учебных пособий (оборудованных стендов, схем и плакатов), моделей и действующих агрегатов, узлов, механизмов, демонстрацией фрагментов учебных кинофильмов, широко использовать имеющиеся технические средства обучения. При проведении занятия следует строго соблюдать логическую последовательность изложения, принятую техническую терминологию. Необходимо обращать особое внимание на культуру речи, темп изложения материала, дикцию, эмоциональность и рациональное использование учебного времени. По

окончанию занятия, для поддержания порядка, преподаватель должен вместе с курсантами привести учебные места в исходное положение.

3.7. Для отработки практического вождения в автошколе оборудована закрытая учебная площадка, на которой для выполнения соответствующих заданий (упражнений) применяется съёмное оборудование: конуса разметочные (ограничительные), стойки разметочные, вехи стержневые. Учебные транспортные средства, предназначенные для практических занятий по вождению, оборудованы : - дополнительными педалями привода сцепления и тормоза, - дополнительным зеркалом заднего вида, - опознавательным знаком «Учебное транспортное средство». Перед началом занятия мастер ПО должен убедиться, что съёмное оборудование на учебной площадке удовлетворяет обрабатываемому заданию. При необходимости мастер ПО должен привести съёмное оборудование к соответствию с требованиями предстоящего занятия. Занятия по обучению вождению проводятся лично мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым в соответствии с графиком очередности обучения вождению. В ходе занятия, при отработке новых элементов, мастер должен демонстрировать объяснения с использованием имеющихся учебных пособий и личным пока- зам. При проведении занятия следует строго соблюдать логическую последовательность изложения, принятую техническую терминологию. Необходимо обращать особое внимание на культуру речи, темп изложения материала, дикцию, эмоциональность и рациональное использование учебного времени. По окончании занятия, для поддержания порядка на площадке и салона автомобиля, мастер должен вместе с курсантами привести учебное место в исходное положение.

4. ПОДГОТОВКА ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА К ЗАНЯТИЯМ

4.1. Качественное проведение занятий требует от преподавателя (мастера ПО) тщательной подготовки. Подготовка к проведению занятия включает:

- ознакомление с программой и методическими указаниями по данной теме (упражнению):
 - анализ результатов предыдущего занятия;
 - отбор необходимого учебного материала;
 - подготовку учебно-наглядных пособий и технических средств обучения;
- проверку готовности учебно-материальной базы и подготовки места проведения занятия;
- выбор методов и приёмов обучения;

- определение мероприятий по обеспечению соблюдения мер безопасности и охраны труда при проведении занятия;
- составление задания обучаемым для самостоятельной подготовки.

4.2. В течение периода обучения преподаватель (мастер ПО) обязан проверять знания, умения и навыки обучаемых с объявлением и выставлением оценок в «Журнале учёта занятий». На теоретических занятиях оценки выставляются за знание ранее пройденного материала, на лабораторно–практических и практических занятиях - за выполненную практическую работу, при вождении машин - за выполнение контрольной проверки и каждого упражнения. В конце курса обучения на основании текущих оценок выставляются итоговые оценки по всем предметам программ обучения.

5. КОНТРОЛЬ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Контроль учебного процесса в школе имеет целью установить: - соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства РФ в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность автошколы;

- степень реализации учебных планов автошколы и программ;
- теоретический и методический уровень проведения занятий;
- уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
- состояние дисциплины на занятиях, выполнение Устава и Правил внутреннего распорядка.

5.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

5.3. Педагогический контроль осуществляется начальником автошколы, заместителем начальника школы по учебно–производственной части, методистом учебной части, а также старшим мастером производственного обучения.

5.4. Лица, контролирующие учебные занятия, обязаны входить в аудиторию вместе с преподавателем и присутствовать на занятиях до их окончания. В ходе занятия им не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечаний.

5.6. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков. Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются на педагогическом совете.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Права и обязанности учащихся: Права и обязанности учащихся регламентируются Уставом автошколы, а также договором об оказании образовательных услуг, заключенных между автошколой и учащимися, и настоящими Рекомендациями. Учащиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства о профессии водителя при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

Учащиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать требования Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно - гигиенических норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя во время обучения, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

6.2. Права и обязанности работников автошколы:

Права и обязанности работников автошколы регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящими Рекомендациями и заключенным контрактом (договором) с организацией. Работники автошколы имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом (договором);
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально - техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки учащихся;

- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;

- иные права, предусмотренные договором, Уставом организации, законодательством Российской Федерации.

Работники автошколы обязаны:

- строго выполнять требования устава автошколы, настоящие Рекомендации и свои функциональные обязанности;

- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у учащихся необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействуя в образовательном процессе с мастерами производственного обучения;

- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;

- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;

- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;

- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение учащимися правил и мер безопасности;

- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации;

- в своей деятельности уважать честь и достоинство учащихся, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;

- нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности на занятиях.

- Мастера производственного обучения несут ответственность за техническое состояние транспортных средств, чистоту и порядок в салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в автомобиле, привлекать учащихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

- Мастера производственного обучения обязаны проходить ежедневно предрейсовый медицинский контроль.

На должности преподавателей принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

На должности преподавателей по предмету «Первая помощь при дорожно- транспортном происшествии» принимаются лица, имеющие медицинское образование.

Согласно письма Минобрнауки России от 11 сентября 2014 года № АК- 2924/06, требование о наличии высшего или среднего профессионального образования, не означает, что работники, у которых отсутствует требуемое образование, не могут быть приняты на соответствующие должности. Согласно пункту 9 Единого квалификационного справочника лица (Приказ № 761н Министерства здраво- охранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года), допускается в случае отсутствия у работника специальной подготовки, но имеющего достаточный опыт работы, по решению аттестационной комиссии назначать на соответствующие должности. При этом, отсутствие у претендента на должность, требуемого уровня образования, может быть причиной отказа в заключении с работником трудового договора со стороны автошколы, прием на работу и создание аттестационной комиссии отнесены к компетенции автошколы. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности не допускаются. К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

7. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

7.1. Педагогические работники, реализующие программу профессионального обучения, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных

справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах.

7.2. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования,

7.3. Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва от работы непосредственно в автошколе, так и с отрывом от работы. Повышение уровня профессиональной подготовки в школе осуществляется в следующих формах:

- ежеквартальное тестирование преподавателей и мастеров п/о по знанию правил дорожного движения и законодательств в сфере дорожного движения.

- изучение и обобщение передовых образовательных технологий, положительного педагогического опыта, эффективных форм и методов преподавания учебных предметов;

- дистанционные курсы повышения квалификации, организованные другими образовательными учреждениями.

7.4. Повышение квалификации с отрывом от работы осуществляется в следующих формах:

- обучение на факультетах, в институтах, на курсах повышения квалификации.
- стажировка в высших учебных заведениях и научных учреждениях, в трудовых коллективах соответствующих министерств и ведомств.

8. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

8.1. Методическая работа осуществляется по следующим основным направлениям:

- разработка и проведение мероприятий по совершенствованию управления учебным процессом, организации педагогического труда;

- разработка и обсуждение учебных планов и учебных программ учебных предметов и других документов организации и планирования учебного процесса.

- обсуждение частных методик преподавания учебных дисциплин, методических материалов по организации и проведению различных видов занятий;

- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий, изучение и обобщение положительного опыта методической работы.

- методическое обеспечение процесса обучения в соответствии с требованиями- ми примерной программы.

8.2. Основными формами методической работы являются:

- советы педагогического коллектива автошколы;
- показательные, открытые занятия, взаимные посещения занятий; - лекции и доклады по методике обучения и воспитания, педагогике и психологии, инноваций в сфере безопасности дорожного движения, изменений законодательства в сфере дорожного движения.
- повседневная работа преподавательского коллектива по совершенствованию методики обучения учащихся.

8.3. На советах педагогического коллектива рассматриваются мероприятия по организации, планированию и ведению учебного процесса, обсуждаются итоги учебной и методической работы, результаты итоговой аттестации учащихся, уровня подготовки учащихся, результаты сдачи экзаменов в ГИБДД, анализ аварийности с участием выпускников автошколы.

8.4. В целях обобщения положительного опыта педагогической деятельности и повышения эффективности учебного процесса с преподавателями и мастерами производственного обучения проводятся методические занятия по общим вопросам учебного процесса, проблемам организации труда преподавателей.

8.5. Показные занятия проводятся наиболее опытными преподавателями и имеют целью продемонстрировать оптимальную организацию и современную методику проведения занятий по конкретной теме учебной программы, передать положительный опыт преподавания, порядок применения новых методических приемов и технических средств обучения.

8.6. Открытые занятия проводятся с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания помощи молодым мастерам производственного обучения. Непосредственно после занятия проводится его обсуждение. Преподаватели отмечают положительные стороны занятия, недостатки, высказывают мнения о достижении поставленных учебных целей и вносят предложения по улучшению методики обучения.

8.7. Взаимное посещение занятий проводится для обмена опытом учебно- воспитательной и методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения. 8

9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

9.1. Воспитательная работа является составной частью учебно- воспитательного процесса ПОУ «Корочанская школа ДОСААФ России». Она осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации на основе нравственных устоев, высших социально значимых ценностей и традиций, уважительного отношения к народам и народностям многонациональной России, достижений отечественной истории, культуры и педагогической мысли. При этом учитываются накопленный опыт, в том числе зарубежный, современное состояние российского общества, его проблемы и тенденции развития, региональные и местные особенности.

9.2. Формирование готовности к достойному служению Отечеству и его защите – важнейшая цель воспитательной работы, направленной на успешное овладение знаниями, умениями и навыками обучающимися по получаемой специальности, способности проявить необходимые качества для их практической реализации в условиях прохождения военной службы. Она направлена на развитие личности, создания условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социально-культурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

9.3. Воспитательная работа в автошколе проводится комплексно и непрерывно, как в ходе повседневного процесса обучения, так и дополнительно, во внеурочное время в период проведения мероприятий военно-исторического, культурного, правового и информационно-развивающегося характера.

9.4. Воспитательную работу среди обучающихся осуществляют все члены коллектива автошколы. При проведении этой работы используются разнообразные формы и методы: проведение лекций, бесед, экскурсий, участие в патриотических акциях, информационных сообщений по актуальным общественно-политическим вопросам, проявляется постоянная забота о качестве и эффективности воспитательных мероприятий. Вся работа строится согласно плана, составленного на учебный год.

9.5. Проявляется постоянная забота об организации быта и досуга обучающихся. Обучающиеся свободно могут пользоваться учебниками, учебными пособиями, учебными электронными материалами на бесплатной основе.

9.6. Наглядная агитация в образовательном учреждении должна быть содержательной, актуальной, доходчивой, хорошо оформленной и отображать важнейшие события в стране, военно-патриотическую тематику, показывать историю Отечества, Вооружённых Сил и оборонной организации.

9.7. Постоянное внимание уделяется вопросам охраны труда, противопожарных мероприятий и предотвращения дорожно-транспортных происшествий.

Зам. начальника

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Е. Колупаева', written in a cursive style.

Е.Колупаева